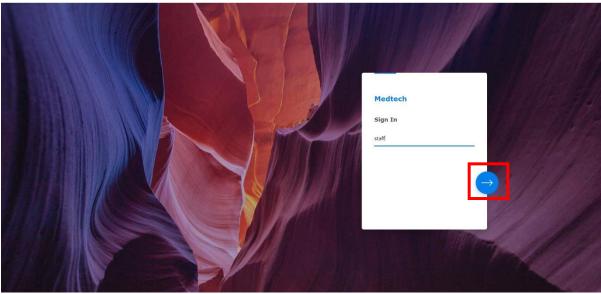
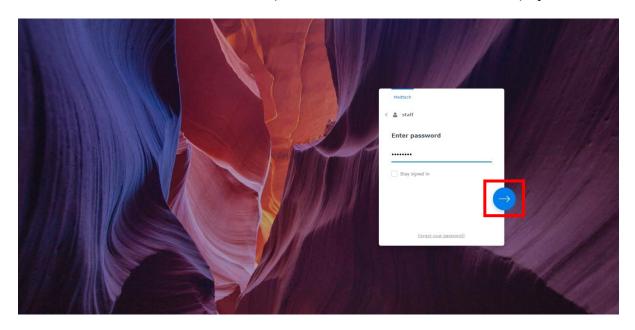
วิธีการใช้งาน Storage ของคณะ

1.เปิด web browser เข้าที่ https://mtstorage.psu.ac.th จากนั้นกด My Drive กรอก username : (ชื่อ psu passport) กดปุ่มลูกศรสีฟ้า





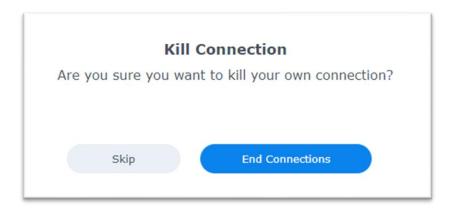
2.กรอก Password : เบอร์โทรมือถือของคุณ ตัดเลข o ด้านหน้าออก จากนั้นกด ปุ่มลูกศรสีฟ้า



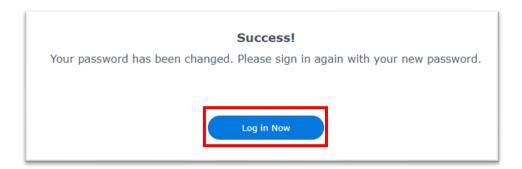
3. เมื่อกรอกรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ดังรูป (รหัสผ่านประกอบด้วย ตัวพิมพ์เล็ก/ ใหญ่/ตัวเลข/อักษรพิเศษ) เมื่อกรอกรหัสผ่านใหม่เรียบร้อยให้กดปุ่ม Submit

| | Change password | |
|-------|-------------------------|--|
| | Set a stronger password | |
| | | |
| | | |
| staff | | |
| | | |
| ••••• | •• | |
| | - Channe | |
| | · Strong | |
| ••••• | •• | |
| | | |
| | Submit | |
| | Submit | |

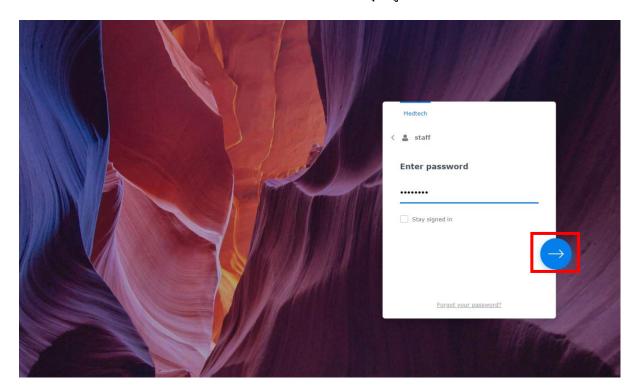
4.เมื่อกดปุ่ม Submit ระบบจะบันทึกข้อมูลจะแสดงดังรูป สามารถกดปุ่ม End Connections เพื่อเริ่มเข้า ระบบด้วยรหัสผ่านใหม่



5.กดปุ่ม Log in Now



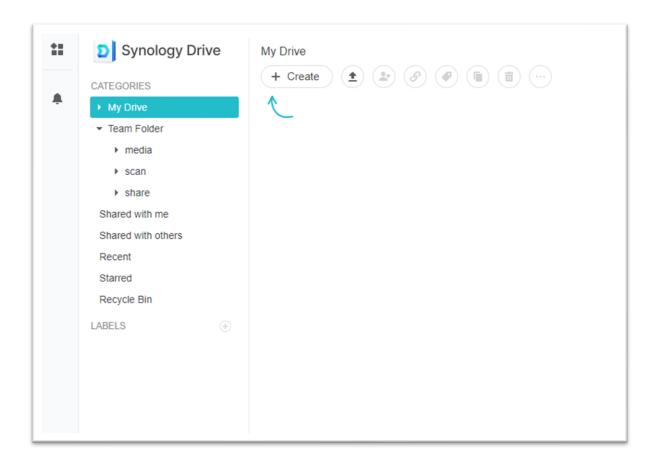
6.กรอก username และรหัสผ่านใหม่ที่ได้ตั้ง จากนั้นกดปุ่ม ลูกศรสีฟ้า



7.หากรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะแสดงหน้าต่างดังรูป สามารถกดปุ่ม Go เพื่อแนะนำการใช้งานหรือกดปุ่ม ได้เลย

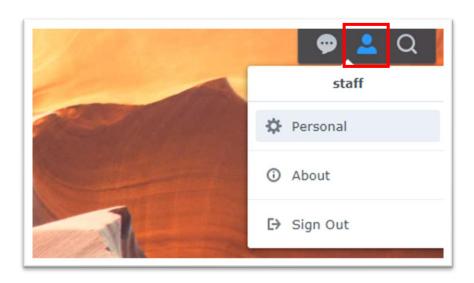


8.เมื่อกด Synology Drive จะแสดงใคร์ของคุณ ดังรูป ด้วย My Drive จะเป็นใคร์ของคุณมีคุณเห็นแค่คน เคียว และจะมี Team Folder จะเป็น Folder ฝ่ายงานของคุณ และเป็น folder ส่วนกลางที่ใช้งานร่วมกัน การใช้งานคล้ายกับ Google Drive ครับ

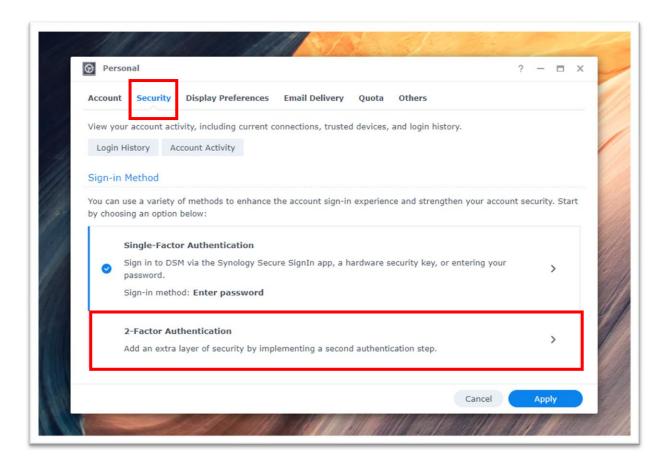


วิธีตั้งค่า ความปลอดภัยในการเข้าใช้งานแบบ 2 ขั้นตอน

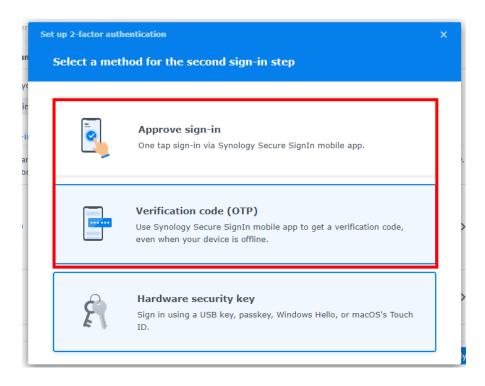
1. ไปที่ https://mtstorage.psu.ac.th:50010 กดปุ่ม ผู้ใช้งานดังรูป เลือกเมนู Personal



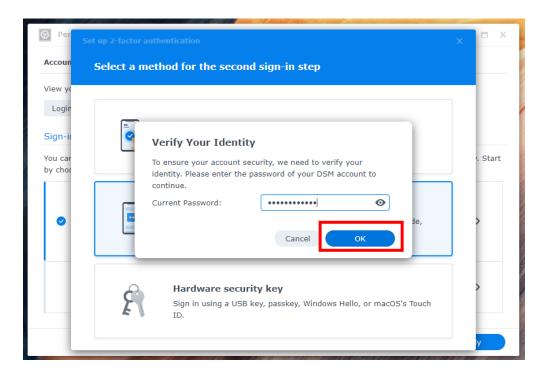
2. กดเมนู Security ดังรูป



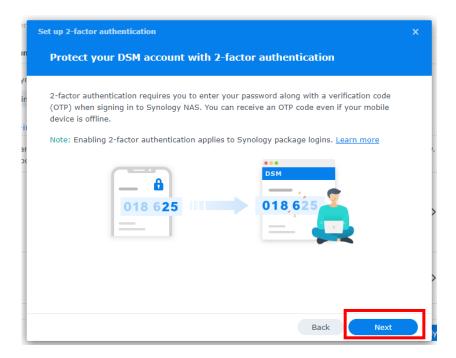
3. เลือกปุ่ม Approve sign-in หรือ Verification Code (OTP)



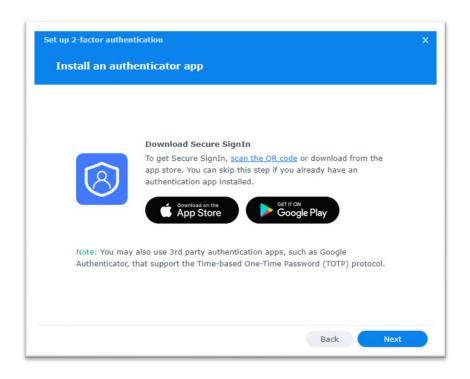
4. กรอก Password ของคุณ จากนั้นกดปุ่ม OK



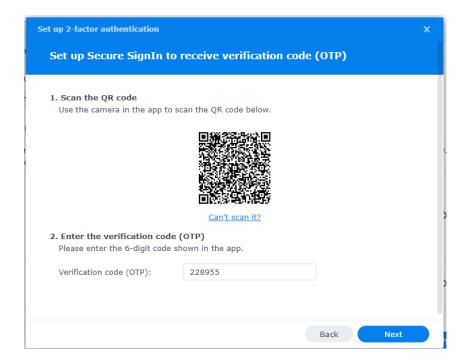
5. กดปุ่ม Next คังรูป



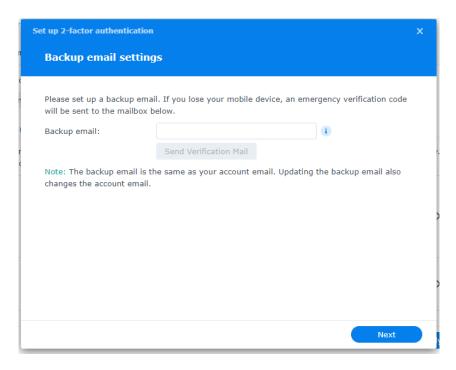
6. ติดตั้ง App : Synology Secure SignInในโทรศัพท์ จากนั้นดปุ่ม Next



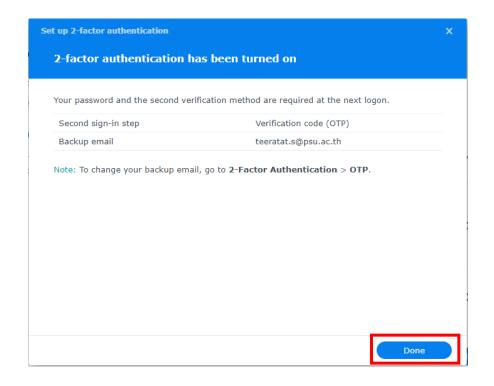
7. เปิด App Synology Secure SignIn จากนั้นกดปุ่ม + Scan Qrcode ที่หน้าจอ



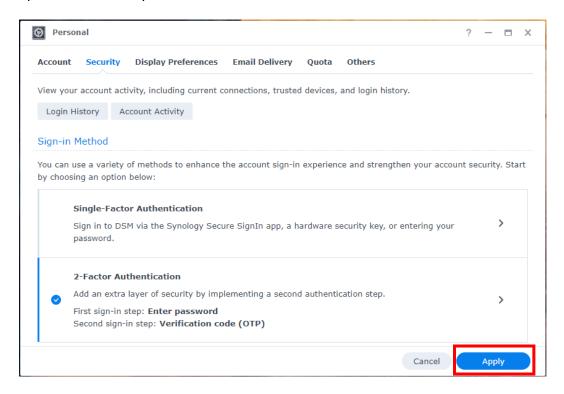
8. กดปุ่ม Next



9. กดปุ่ม Done



10. กดปุ่ม Apply และกดปุ่มปิดหน้าต่าง



วิธีติดตั้ง โปรแกรมใช้งานในเครื่อง

เว็บ Storage ของมหาลัย https://storage.psu.ac.th:3001

เว็บ Storage ของคณะ ๆ https://mtstorage.psu.ac.th

1. Download โปรแกรม

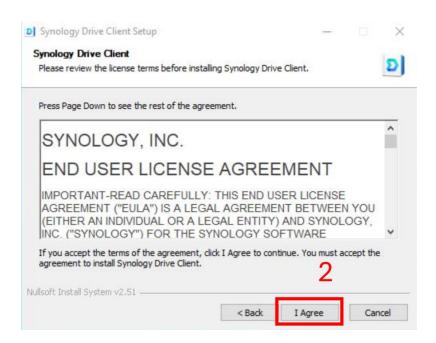
Window: https://global.synologydownload.com/download/Utility/SynologyDriveClient/3.5.1-16102-x64.exe

Mac: https://global.synologydownload.com/download/Utility/SynologyDriveClient/3.5.1-16102/Mac/Installer/synology-drive-client-16102.dmg

2. ดับเบิลคลิก Synology Drive Client-3.5.1-16102-x64 จากนั้นกดปุ่ม Next



3. กดปุ่ม I Agree



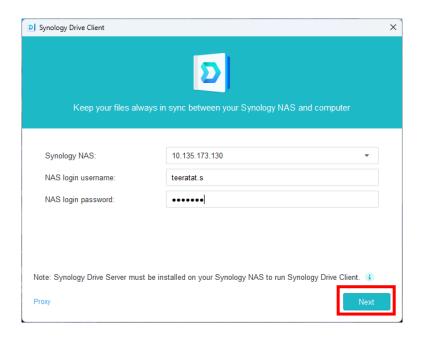
4. กดปุ่ม Finish



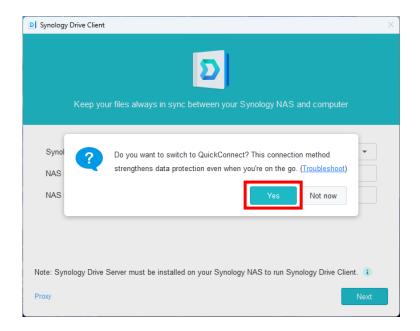
5. หาไอคอน ดังรูปที่หน้าเคสท๊อป จากนั้นดับเบิลคลิก



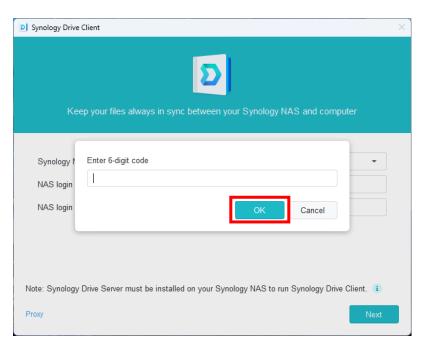
6. โปรแกรมจะเปิดขึ้นมาดังรูป ให้กรอก **mtstorage.psu.ac.th** หรือ IP : 10.135.173.130 และใส่ username และ password ของคุณ จากนั้นกดปุ่ม Next



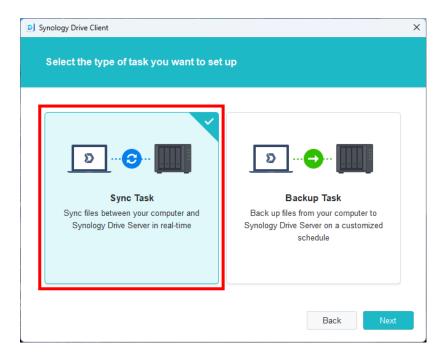
7.หากมีหน้าต่างแจ้งเตือนดังครูปให้กด Yes ได้เลย



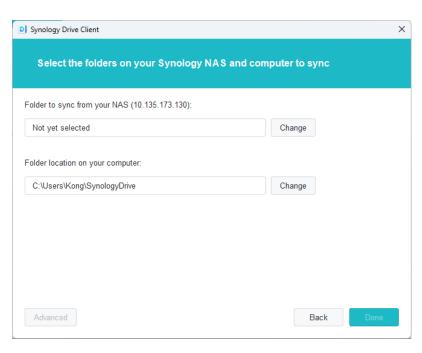
8. เปิด App ที่ได้ติดตั้งจากนั้นกรอกรหัสตัวเลขที่แสดงในแอพลงในช่อง จากนั้นกด OK



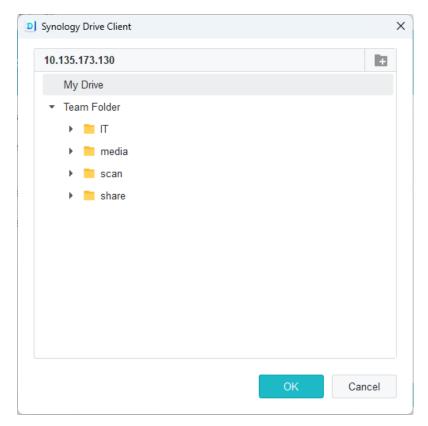
9.หากรหัสถูกต้อง จะแสคงหน้าต่างคังรูปให้เลือกที่ Sys Task จากนั้นกค Next



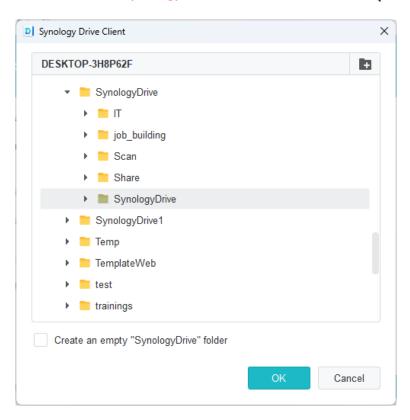
10. ให้สร้าง Folder ไว้ในไดร์ D: ว่า **SynologyDrive** และสร้าง folder **My Drive** ไว้ด้านใน จากนั้นมา เลือกปุ่ม Change แรก



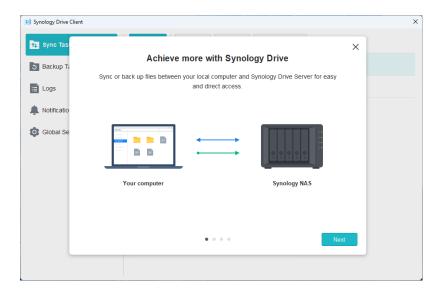
11. เลือก My Drive กด OK



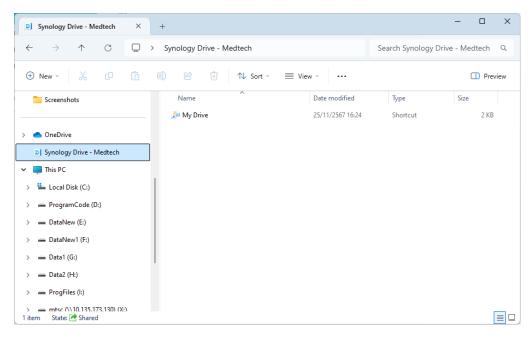
12. ปุ่ม Change ที่สอง เลือก folder SynologyDrive ที่ได้สร้างไว้ จากนั้นกดปุ่ม OK



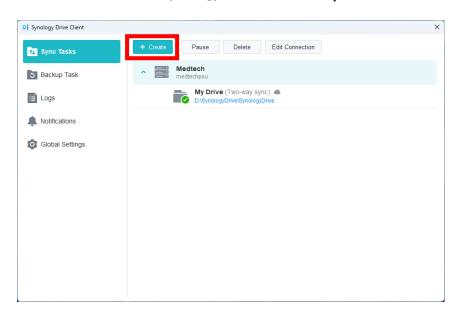
13. กดปุ่ม Next การแนะนำไปจนจบหรือปิดหน้าต่างออกได้เลย



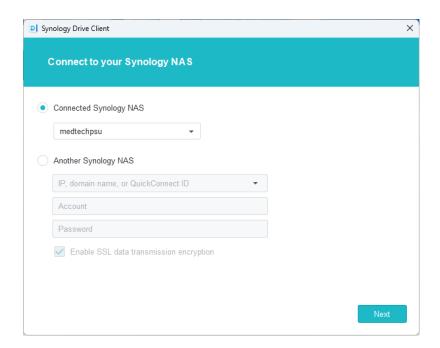
14. ใน This PC จะมีเมนู Synology Drive – Medtech แสดงให้ดังรูป



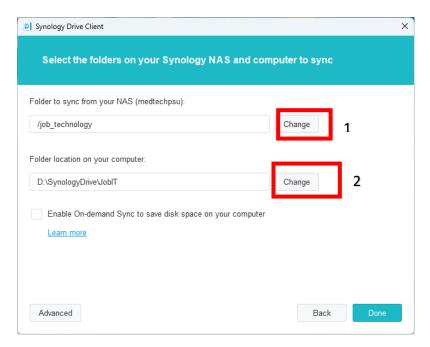
15. วิธีเพิ่มฝ่ายงาน ให้เปิด โปรแกรม Synology Drive ขึ้นมา กดปุ่ม Create

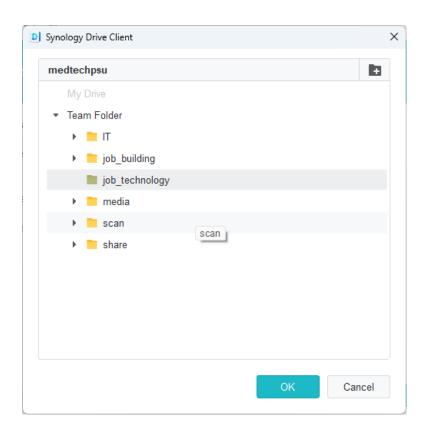


16. กดปุ่ม Next

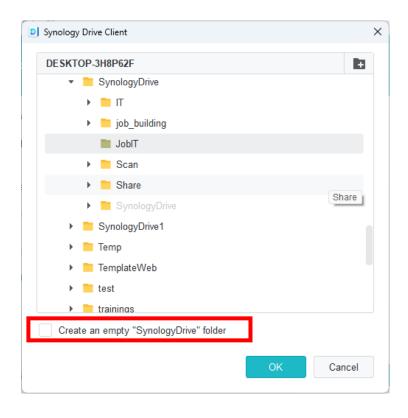


17. ปุ่ม change แรกเลือกฝ่ายงานที่มีสิทธิ์เข้าใช้งาน

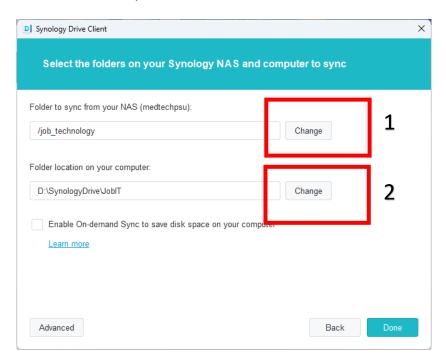




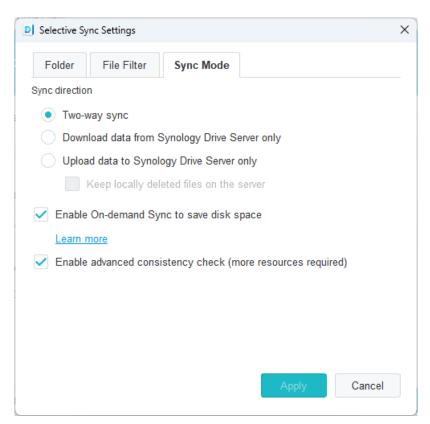
18. ปุ่ม Change ที่สองเลือก folder ในเครื่องที่จะเก็บข้อมูล **D:/ SynologyDrive/ชื่อ Folder งาน** จากนั้นเลือก folder งานที่ตั้ง ให้ติ๊ก Create an empty "SynologyDrive" ออกด้วย จากนั้นกดปุ่ม OK



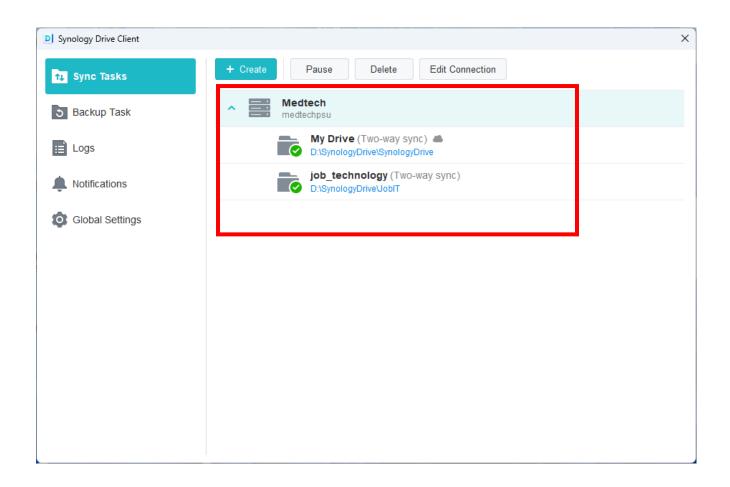
19. เมื่อเลือกเสร็จเรียบร้อย ให้กคปุ่ม Advanced



20. เลือกที่แถบ Sync Mode ให้ติ๊กให้เหมือนกับในรูป จากนั้นกดปุ่ม Apply



21. ในหน้าต่างโปรแกรมจะแสดง Folder ที่เราเพิ่มเข้ามา ให้ทำการเพิ่ม โดยกดปุ่ม Create เพิ่ม Share ส่วนกลางเข้ามาด้วย โดยทำแบบเดิมเริ่มที่ข้อ 15. หากไม่แสดง team folder งานหรือ Share ของ คุณให้โทรแจงเพื่อเพิ่มสิทธิ์



การใช้งานผ่าน App

1. ติดตั้ง App : Synology Drive



2. เปิด APP Synology Drive กดปุ่ม ล็อกอิน หรือเพิ่ม ผู้ใช้กรณีเคยเพิ่มของ มหาลัยแล้ว



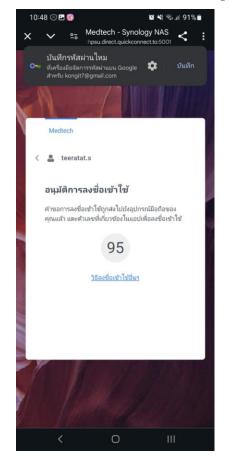
3. กรอก medtechpsu จากนั้นกดปุ่ม ถัดไป



4. กรอก username กด ถัดไป

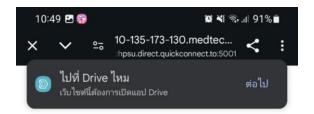


5. ระบบจะแจ้งการเข้าใช้งานไปที่ app Secure SignIn ให้เรากยืนยันการเข้าใช้งาน





6. กดปุ่ม Continue



Continue

< O III

7. ข้อมูลในใคร์ของคุณก็จะแสดงพร้อมให้ใช้งาน

